

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla Klientów

1. Administrator danych osobowych.

Administratorem danych osobowych jest PLETTAC DISTRIBUTION sp. z o.o. z siedzibą w Ostrzeszowie przy ul. Kościuszki 31, 63-500 Ostrzeszów; NIP: 8211649055; KRS: 0000207814.

Można się z nami skontaktować:

- a) osobiście w naszej siedzibie;
- b) wysyłając list na adres: **Plettac Distribution sp. z o.o., ul. Kościuszki 31, 63-500 Ostrzeszów;**
- c) przesyłając wiadomość na adres e-mail: ado@plettac.com.pl

2. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych naszych Klientów.

Cele przetwarzania danych	Podstawy prawne przetwarzania danych
a) przygotowanie oferty oraz ustalenie warunków umowy	Podstawą prawną jest wykonywanie na życzenie Klienta czynności związanych z zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO ¹).
b) wykonanie umowy i rozpatrywanie ewentualnych reklamacji, a także wystawianie certyfikatów oraz przekazywanie niezbędnych informacji dotyczących specyfikacji rusztowań	Podstawą prawną jest wykonywanie umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), a także nasz prawnie uzasadniony interes (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), jakim jest przetwarzanie danych w celach związanych z zapewnieniem właściwej obsługi Klienta w trakcie użytkowania rusztowań, a także wystawianiem certyfikatów i ich duplikatów.
c) realizacja obowiązków podatkowych i rachunkowych w tym związanych z prowadzeniem i przechowywaniem dokumentacji księgowej i podatkowej	Podstawą prawną jest obowiązek prawny wynikający z przepisów podatkowych oraz rachunkowych ² (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
d) ustalenie i dochodzenie ewentualnych roszczeń oraz obrona przed roszczeniami , które mogą być związane z zawarciem lub realizacją umowy	Podstawą prawną jest nasz prawnie uzasadniony interes (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), jakim jest dochodzenie i ochrona swoich praw, a także weryfikacja zgłaszanych roszczeń.
e) informowanie Klientów o naszej ofercie i przysyłanie materiałów reklamowych oraz kartek okolicznościowych (marketing bezpośredni)	Podstawą prawną jest nasz prawnie uzasadniony interes (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), jakim jest marketing i promocja naszych produktów, podtrzymywanie dobrych relacji biznesowych, a także informowanie Klientów o aktualnej ofercie.
f) prowadzenie marketingu za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie	Podstawą prawną jest zgoda Klienta (art. 6 ust. lit. a RODO).
g) archiwizowanie dokumentów i informacji, aby udokumentować okoliczności związane z umową	Podstawą prawną jest nasz prawnie uzasadniony interes (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), jakim jest konieczność przechowywania dokumentów i informacji w razie potrzeby udowodnienia kwestii dotyczących umowy.

Dodatkowe informacje: Wobec Klientów nie będą podejmowane zautomatyzowane decyzje (czyli bez udziału człowieka) ani dane nie będą wykorzystywane do profilowania Klientów.

3. Obowiązek podania danych.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zrealizowania wskazanych powyżej celów przetwarzania, w szczególności do zawarcia i zrealizowania umowy.

Podanie niezbędnych danych identyfikacyjnych jest warunkiem złożenia zamówienia i zawarcia umowy, a także zgłoszenia reklamacji.

Podanie danych kontaktowych koniecznych do wysyłania informacji o charakterze marketingowym jest dobrowolne, a ich niepodanie będzie wiązało się jedynie z nieotrzymywaniem tych informacji.

4. Planowany okres przechowywania danych.

Dane osobowe będą przechowywane przez czas wykonywania umowy, a także przez okres przedawnienia roszczeń, które mogą być związane z umową, lub rozpatrzeniem reklamacji, w zakresie niezbędnym do zrealizowania tych celów (terminy przedawnienia ustala Kodeks cywilny i wynoszą one do 6 lat)³.

Ponadto dane zawarte w dokumentacji księgowej i podatkowej oraz związane z wykonywaniem obowiązków podatkowych i rachunkowych będą przechowywane do 5 lat liczonych od końca roku, w którym upłynął termin płatności podatku (czyli około 6 lat liczonych od momentu zakupu)⁴.

W przypadku zakupu rusztowań Państwa zamówienie i dane w nim zawarte będą przechowywane przez 10 lat, w związku z możliwością otrzymania certyfikatu lub jego duplikatu, chyba że wcześniej zgłoszą Państwo sprzeciw.

Dane będą wykorzystywane w celach marketingowych do momentu zgłoszenia sprzeciwu albo wycofania zgody.

5. Odbiorcy danych.

Przekazujemy dane Klientów następującym kategoriom odbiorców:

- a) bankom w związku z dokonywaniem płatności i rozliczeniami z Klientem;
- b) podmiotom świadczącym dla nas usługi hostingowe i obsługującym nasz system informatyczny;
- c) podmiotom świadczącym usług transportowe;
- d) podmiotom świadczącym usługi kurierskie i pocztowe w związku z prowadzeniem korespondencji z Klientem;
- e) kancelariom prawnym w wypadku konieczności dochodzenia roszczeń lub obrony przed nimi;
- f) podmiotom świadczącym dla nas usługi doradcze;
- g) urzędem skarbowym i innym organom publicznym w związku z wykonywaniem obowiązków określonych przez prawo;
- h) biurom informacji gospodarczej w związku z dochodzeniem roszczeń;
- i) podmiotowi świadczącemu dla nas usługi księgowe.

6. Uprawnienia przysługujące w związku z przetwarzaniem danych.

Zgodnie z RODO przysługuje Państwu:

a) prawo dostępu do swoich danych (art. 15 RODO)	Mogą Państwo otrzymać szczegółowe informacje na temat przetwarzania danych oraz przysługujących praw, uzyskać dostęp do swoich danych, a także otrzymać ich kopię (pierwsza kopia jest bezpłatna).
b) prawo do sprostowania danych (art. 16 RODO)	Jeśli uważają Państwo, że dane są nieprawidłowe lub niekompletne, mogą Państwa zażądać ich poprawienia lub uzupełnienia.
c) prawo do usunięcia danych (art. 17 RODO)	Mogą Państwo zażądać usunięcia danych, jeśli uważają Państwo, że przetwarzamy je bezpodstawnie (czyli dane nie są już nam niezbędne, są przetwarzane niezgodnie z prawem, prawo wymaga ich usunięcia albo wycofali Państwo zgodę lub złożyli sprzeciw i nie ma podstaw przetwarzania danych). Nie usuniemy jednak danych w szczególności, jeśli ich przetwarzanie jest niezbędne do wywiązania się z obowiązku prawnego albo ustalenia i dochodzenia roszczeń lub obrony przed nimi.
d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO)	W przypadku ograniczenia przetwarzania danych będziemy przechowywać dane i nie będziemy ich wykorzystywać bez Państwa zgody, chyba że jest to konieczne do ustalenia i dochodzenia roszczeń, obrony przed nimi albo w innych sytuacjach, kiedy RODO nam na to

	<p>zezwała.</p> <p>Prawo do ograniczenia przetwarzania przysługuje Państwu w przypadkach, gdy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • uważacie Państwo, że dane są nieprawidłowe; • przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, ale nie chcecie Państwo, żeby zostały one usunięte; • nie potrzebujemy już danych, ale są one potrzebne Państwu do dochodzenia i ustalenia roszczeń lub obrony przed nimi; • wnieśli Państwo sprzeciw.
e) prawo do przenoszenia danych (art. 20 RODO)	Dane przetwarzane na podstawie zgody lub umowy (czyli na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a lub b RODO) mają Państwo prawo otrzymać w standardowym formacie elektronicznym i przesłać je innemu administratorowi danych albo wskazać, komu mamy je bezpośrednio przekazać (pod warunkiem, że jest to technicznie możliwe). Prawo do przenoszenia obejmuje dane, które nam Państwo podali i nie dotyczy danych przetwarzanych wyłącznie w formie papierowej.
f) <u>prawo do sprzeciwu</u> (art. 21 RODO)	<u>Sprzeciw ze względu na szczególną sytuację</u> – mogą Państwo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania swoich danych osobowych, jeśli jego podstawą jest prawnie uzasadniony interes (czyli art. 6 ust. 1 lit. f RODO). W sprzeciwie należy opisać szczególną sytuację, która – Państwa zdaniem - uzasadnia jego wniesienie. Po złożeniu sprzeciwu przestaniemy przetwarzać dane w zakresie, którego sprzeciw dotyczył, chyba że powody, dla których je przetwarzamy, są ważniejsze niż okoliczności wskazane w sprzeciwie albo dane są niezbędne do ustalenia i dochodzenia roszczeń lub obrony przed nimi. <u>Sprzeciw wobec działań marketingowych</u> – jeśli dane są wykorzystywane do celów marketingowych, sprzeciw nie wymaga uzasadnienia, a po jego złożeniu przestaniemy wykorzystywać Państwa dane w tych celach.
g) <u>prawo do wycofania zgody</u>	W przypadku, kiedy przetwarzamy dane na podstawie zgody, mogą ją Państwo wycofać w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie będzie miało jednak wpływu na przetwarzanie, którego dokonano przed jej wycofaniem.

Abym wycofać zgodę lub skorzystać z innych wymienionych praw, wystarczy skontaktować się z nami osobiście, za pośrednictwem poczty elektronicznej albo listownie (dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1.).

7. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. W Polsce jest nim **Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych** (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, www.uodo.gov.pl). Zachęcamy jednak do wcześniejszego kontaktu z nami w celu szybkiego wyjaśnienia i załatwienia sprawy.

8. Źródło i kategorie przetwarzanych danych.

Dane osobowe otrzymujemy bezpośrednio od Klientów, a także od ich pracowników lub innych osób, które kontaktują się z nami lub składają zamówienie bądź reklamację w imieniu naszych Klientów. Przetwarzamy dane identyfikacyjne i kontaktowe Klientów, dane niezbędne do realizacji umowy oraz wystawienia dokumentów księgowych (w szczególności: imię i nazwisko, firmę, adres, NIP, numer rachunku bankowego oraz dane kontaktowe takie jak: numer telefonu, fax, adres korespondencyjny, adres e-mail, informacje dotyczące zamówionych produktów i warunków umowy).

Przywołane przepisy prawa:

¹Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

² W szczególności przepisy ustawy z dnia 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług, ustawy z dnia 29 sierpnia 1993 Ordynacja podatkowa oraz ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych.

³ Ogólne terminy przedawnienia i sposób ich liczenia określa m.in. art. 118 – 125 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

⁴ Terminy przechowywania dokumentacji podatkowej określa art. 86 §1 i art. 70 ustawy z dnia 29 sierpnia 1993 Ordynacja podatkowa. Zgodnie z przepisami dokumenty należy przechowywać co najmniej przez 5 lat liczonych od końca roku, w którym minął termin płatności podatku. Natomiast szczegółowe terminy przechowywania dokumentacji rachunkowej ustala art. 74 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

PLETTAC DISTRIBUTION sp. z o.o. z siedzibą w Ostrzeszowie, ul. T. Kościuszki 31, 63-500 Ostrzeszów, której akta przechowywane są przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, nr KRS: 0000207814, NIP: 8211649055, kapitał zakładowy: 2.300.000 zł.